

JOLIET JUNIOR COLLEGE
DISTRITO 525 DEL CENTRO DE FORMACIÓN SUPERIOR COMUNITARIO DE ILLINOIS
REUNIÓN REGULAR DE LA JUNTA DIRECTIVA

CONSENTIMIENTO

El público puede ver la reunión en tiempo real haciendo clic en el enlace "Live" (en vivo) que se encuentra en la sección de reuniones del sitio web de la Junta: WWW.JJC.EDU/BOT

FECHA Y HORA: Miércoles 14 de junio de 2023

5:30 p. m.

LUGAR: Joliet Junior College
Centro de eventos
EC-2001 y 2002
1215 Houbolt Road
Joliet, IL

****DENOTA QUE HAY QUE REALIZAR UNA ACCIÓN**
*****ELEMENTOS DE ACCIONES DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

1. FUNCIÓN GENERAL

**	1.0	Abrir sesión	PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA
	1.0.1	Pasar lista	SECRETARIO DE LA JUNTA
	1.0.2	Bienvenida	PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA
	1.0.3	Compromiso de lealtad	
	1.0.4	Comentarios públicos	
	1.0.5	Comunicaciones	PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA
**	1.0.6	Sesión cerrada*	PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA

* Se llevará a cabo una sesión cerrada de la Junta para analizar uno o más temas de conformidad con la Ley de Reuniones Abiertas, 5 ILCS 120/2(c)(1-29). La Junta Directiva de Joliet Junior College puede tomar medidas sobre uno o más de los puntos analizados en la sesión cerrada al regresar a la sesión abierta.

** 1.0.7 Regreso a la sesión pública PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA

1.1 Momento de silencio PRESIDENTE

**	1.2	Informes seleccionados	PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA
**	1.2.1	Aprobación de la Junta Directiva del Juneteenth Concientización sobre el Empleo de Personas con Discapacidad	DR. ESCORTINA ERVIN
**	1.2.2	Reconocimiento de la jubilada Monique Freeman	DRA. AMY GRAY
**	1.2.3	Reconocimiento de la jubilada Susan Doser	DRA. AMY GRAY
**	1.2.4	Reconocimiento de la jubilada Kathleen Ruge	DRA. AMY GRAY
	1.2.5	Actualización de la gestión de la inscripción estratégica	DECANO BOB MORRIS
	1.2.6	12x12x12 Actualizar	DRA. AMY GRAY
	1.2.7	Informe del sindicato de docentes	DR. BOB MARCINK
	1.2.8	Informe del sindicato de docentes adjuntos	SRA. LAUREL DIESKOW

- ** 1.3 Actas
 - 1.3.1 Aprobación de actas de la reunión mensual regular el 10 de mayo de 2023 PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA
- ** 1.4 Aprobación de la agenda PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA
- ** 1.5 Aprobación de la agenda de consentimiento, tal como se presentó PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA

2. PERSONAL (AGENDA DE CONSENTIMIENTO)

- *** 2.1 Cuerpo docente
 - 2.1.1 Recomendación de la aprobación del convenio colectivo con el Consejo del Cuerpo Docente de Joliet Junior College, Federación Americana de Maestros, Local 604, y el Distrito n.º 525 de Illinois Community College
 - 2.1.2 Recomendación de la aprobación del nombramiento de un profesor adjunto de tiempo completo, Departamento de Educación Empresarial (interinidad con posibilidad de permanencia)
 - 2.1.3 Recomendación de la aprobación del nombramiento a tiempo completo de un Profesor Adjunto de tiempo completo, Departamento de Salud y Servicios Públicos (interinidad con posibilidad de permanencia)
- *** 2.2 Servicios del centro
 - 2.2.1 Recomendación de la aprobación del convenio colectivo con los Servicios y empleados receptores del centro de Joliet Junior College, Local 1, Sindicato Internacional de empleados de servicios y el Distrito n.º 525 de Illinois Community College
- *** 2.3 Servicios alimentarios
 - 2.3.1 Recomendación de la aprobación del convenio colectivo con los empleados de servicios alimentarios de Joliet Junior College, Local 1, sindicato internacional de empleados de servicios y el Distrito n.º 525 de Illinois Community College
- ** 2.4 Empleados universitarios
 - 2.4.1 Recomendación de aprobación de compensación de trabajadores
Número de caso de conciliación: W002678497
- *** 2.5 Informes
 - 2.5.1 El informe de personal clasificado incluye nuevos empleados, reemplazos y Desvinculaciones
- ** 2.6 Aprobación del Acuerdo de conciliación
 - 2.6.1 El presidente recomienda la aprobación de un Acuerdo de conciliación que resuelve el litigio entre Joliet Junior College y Joseph Yates.

3. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (AGENDA DE CONSENTIMIENTO)

- *** 3.1 El presidente recomienda la aprobación para pagar la lista de facturas para el período que finaliza el 31 de mayo de 2023, tal como se presentó

- *** 3.2 Servicios comerciales
 - 3.2.1 Oferta: Remodelación del centro de docentes adjuntos
 - 3.2.2 Consorcio: Programa de compra de computadoras de escritorio/portátiles y tabletas
 - 3.2.3 Consorcio: Mantenimiento del acceso de puertas eléctricas
 - 3.2.4 Consorcio: Insertadora en sobres del centro de correo
 - 3.2.5 Servicio contractual: Mantenimiento empresarial de contenido perceptivo
 - 3.2.6 Servicio profesional: Gestión de contenido web Drupal basado en la nube Sistema
 - 3.2.7 Fuente única: AppArmor Safety y sistema Rave Alert
 - 3.2.8 Fuente única: Consultoría eólica
 - 3.2.9 Fuente única: Inscripción doble
 - 3.2.10 Fuente única: Morris Hospital
 - 3.2.11 Fuente única: Medicación simulada para dispensación de medicación Pyxis Sistema
 - 3.2.12 Fuente única: Maniquí tamaño adulto de alta fidelidad Gaumard
 - 3.2.13 Solicitud de propuesta (RFP): Administrador de reclamaciones para compensación de trabajadores autoasegurados
- *** 3.3 Informe del tesorero
- *** 3.4 Informe financiero
- *** 3.5 Aprobación de la Junta Directiva de la Asignación de Recursos del Año Fiscal 2025 y Plan de gestión para centros de formación superior comunitarios (RAMP/CC)
- *** 3.6 Aprobación de la Junta Directiva de la Resolución de transferir fondos del Fondo de educación al fondo restringido de operaciones y mantenimiento
- *** 3.7 Aprobación de la Junta Directiva de la Resolución para transferir fondos del fondo de operaciones y mantenimiento al fondo restringido de operaciones y mantenimiento
- *** 3.8 Aprobación de la Junta Directiva de un Acuerdo Intergubernamental con respeto al distrito de financiamiento incremental con impuestos del pueblo de Channahon “NiGas”
- *** 3.9 Aprobación de la Junta Directiva de la Segunda Enmienda al Acuerdo de conciliación de Aux Sable Liquid Products
- ** 3.10 Aprobación de la Junta Directiva del presupuesto para el año fiscal 2024
 - 3.10.1 Moción para suspender temporalmente las reglas para permitir el comentario público sobre el presupuesto del año fiscal 2024
 - 3.10.2 Moción para regresar a la sesión regular
 - 3.10.3 El presidente solicita la aprobación de la recomendación administrativa para el presupuesto del año fiscal 2024

4. NEGOCIO NUEVO/NEGOCIO ANTIGUO

- 4.1 Primera lectura de las políticas de la Junta
 - 4.1.1 03.18.00 Los estudiantes y el público
 - 4.1.2 08.01.05 Política de inversión – Inversión de fondos
- *** 4.2 Segunda lectura de las políticas de la Junta y aprobación (AGENDA DE CONSENTIMIENTO) (ninguna)
- ** 4.3 Aprobación del plan estratégico 2024-2027
- 4.4 Solicitud de agenda por parte de un fiduciario

5. INFORMES

5.1	Informe del presidente	DR. CLYNE NAMUO
5.2	Representante de JJC Foundation	SRA. KRISTI MULVEY
5.3	Representante de ICCTA/ACCT	SRA. MICHELLE LEE
5.4	Informe de la administradora estudiantil	SRA. IYEISHA ELLIS
5.5	Informe del Comité de Construcción y Terrenos	SR. JAKE MAHALIK y SRA. IYEISHA ELLIS
5.6	Informe del Comité de Políticas de la Junta	SRA. MICHELLE LEE
5.7	Informe del Comité de Finanzas	SR. JAKE MAHALIK Y SRA. ALICIA MORALES
5.8	Informe del presidente de la Junta Directiva	SR. JIM BUDZINSKI

6. APLAZAMIENTO